

令和6年度 シラバス

教科名	商業		教科書	情報処理（東京法令出版）
科目名	情報処理		必修	副教材 情報処理技能検定問題集3・4級編 プレゼンテーション作成検定試験模擬問題集1.2級編
履修学年	2学年	単位数	2	
科目の目標				

商業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通じて、企業において情報を適切に扱うために必要な資質・能力を次のとおり育成することを目指す。

- (1) 企業において情報を扱うことについて実務に即して体系的・系統的に理解するとともに、関連する技術を身に付けるようとする。
- (2) 企業において情報を扱うことに関する課題を発見し、ビジネスに携わる者として科学的な根拠に基づいて創造的に解決する力を養う。
- (3) 企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、企業において情報を適切に扱うことに主体的かつ協働的に取り組む態度を養う。

観点	評価の観点の趣旨
知識 技能	学習の過程を通した知識及び技術の習得状況について評価を行うとともに、それらを既存の知識及び技術と関連付けたり活用したりする中で、他の学習や生活の場面でも活用できる程度に概念等を理解したり、技術を習得したりしているかについて評価する。
思考 判断 表現	情報に関して、知識及び技術を活用して課題を解決する等のために必要な思考力、判断力、表現力等、情報機器の活用の力を身に付けているかを評価する。
主体的に 学習に取り 組む態度	単に継続的な行動や積極的な発言を行う等、性格や行動面の傾向を評価するのではなく、知識・技術を獲得したり、思考力、判断力、表現力等を身に付けたりするために、自らの学習状況を把握し、学習の進め方について試行錯誤するなど自らの学習を調整しながら、学ぼうとしているかどうかという意思的な側面を評価する。
学習方法	<ol style="list-style-type: none"> 1 パソコンで発表資料の作成とプロジェクターを使用した発表を行います。 2 授業で行う課題は、ロイロノートの提出箱に提出してください。 3 パソコン作成したデータは学習用フォルダに保存してください。 4 授業で身に着けた知識を活かし検定にも挑戦しましょう。

内容のまとめごとの評価規準

		知識・技能	思考・判断・表現	主体的に学習に取り組む態度	
3	情報の集計と分析	①ビジネスに関する情報の集計と分析について実務に即して理解するとともに、関連する技術を身に付けている。 ②統計などを用いてビジネスに関する情報を分析することの重要性及び全数調査と標本調査の意義と特徴を理解している。	①ビジネスに関する情報の提供に対する要求を分析し、科学的な根拠に基づいて、情報を集計・分析して表現し、評価・改善ができる。 ②統計、表、グラフの作成など情報の集計と分析する知識、ビジネスに関する情報の集計と分析ができる。	①ビジネスに関する情報の集計と分析について自ら学び、適切な情報提供と効果的な活用に主体的かつ協働的に取り組んでいる。 ②ショミレーションを行う基本的な技法を自ら学び、様々な分析法を活用した情報整理及び企業活動の改善の方法を主体的かつ協働的に学んでいる。	
小単元等		知識・技能	思考判断表現	主体的に学習に取り組む態度	
(1)	ビジネスと統計			リフレクションシート、行動観察	5時間
(2)	表・グラフの作成と情報の分析		行動観察	リフレクションシート、行動観察	5時間
(3)	問題の発見と解決の方法	小テスト		リフレクションシート、行動観察	6時間
(4)	単元のまとめ	1学期期末考査	1学期期末考査		2時間
2	コンピュータシステムと情報通信ネットワーク	①コンピュータシステムと情報通信ネットワークについて実務に即して理解するとともに、関連する技術を身に付けている。 ②ビジネスで身近に活用されるハードウェアとソフトウェアの種類と機能及びオペレーティングシステムのファイル管理の機能を活用できる。	①コンピュータシステムと情報通信ネットワークに関する課題を発見し、それを踏まえ、科学的な根拠に基づいて、情報を収集し管理する方法を考案して実施し、評価・改善ができる。 ②基本的な情報通信ネットワークを構成するハードウェアとソフトウェア、LANの基本的な仕組みを適切に活用できる。	①コンピュータシステムと情報通信ネットワークについて自ら学び、適切な情報収集と管理に主体的かつ協働的に取り組んでいる。 ②情報セキュリティの重要性について自ら学び、情報セキュリティを確保するための知識を主体的かつ協働的に学ぼうとしている。	18時間
小単元等		知識・技能	思考判断表現	主体的に学習に取り組む態度	
(1)	コンピュータシステムの概要	小テスト		リフレクションシート	2時間
(2)	情報通信ネットワークの仕組みと構成	小テスト	行動観察	リフレクションシート	2時間
(3)	情報通信ネットワークの活用	小テスト	行動観察	リフレクションシート	3時間
(4)	情報セキュリティの確保と法規	小テスト		リフレクションシート	3時間
1	企業活動と情報処理	①企業における適切な情報処理について理解するとともに、関連する技術を身に付けている。 ②情報技術の進歩や情報が社会で果たす役割に及ぼす影響、情報に対する個人と企業の責任及び情報を取り扱い際に留意することについて理解している。	①情報処理の意義と課題について、企業活動と関連付けて見出すことができている。 ②情報をわかりやすく伝達するために必要なデザインの重要性、文字、図形、音声などの特性、色彩、光など情報デザインの要素、色彩が心理や感情に及ぼす影響、伝えたい意図を的確に表現するための要素と構成と配置及び図解表現の効果と方法について適切に活用できる。	①企業における情報処理について自ら学び、適切な情報処理に主体的かつ協働的に取り組んでいる。 ②情報処理の意義と課題について自ら考えをもつとともに、企業における適切な情報処理についての意義を高め、組織の一員として役割を果たすことができるよう取り組んでいる。	10時間
小単元等		知識・技能	思考判断表現	主体的に学習に取り組む態度	
(1)	情報処理の重要性	小テスト		リフレクションシート、行動観察	2時間
(2)	コミュニケーションと情報デザイン	小テスト	行動観察	リフレクションシート、行動観察	3時間
(3)	情報モラル	小テスト	行動観察	リフレクションシート、行動観察	3時間
4	ビジネス文書の作成	①ビジネス文書の作成について実務に即して理解するとともに、関連する技術を身に付けている。 ②伝えたい内容を簡潔にわかりやすく表現することができ、適切に敬語を用いて表現する知識を身に付けている。	①ビジネス文書の作成に対する要求を分析し、科学的な根拠に基づいて、文書で発信することが必要な情報を表現し、評価・改善ができる。 ②文章作成ソフトウェアを活用して、表、グラフ、図形、静止画を効果的に用い、ビジネス文書を作成することができる。	①ビジネス文書の作成について自ら学び、ビジネス文書による適切な情報の発信に主体的かつ協働的に取り組んでいる。	8時間
小単元等		知識・技能	思考判断表現	主体的に学習に取り組む態度	
(1)	文章の表現			リフレクションシート、行動観察	9時間
(2)	ビジネス文章の種類と作成	小テスト	行動観察	リフレクションシート、行動観察	9時間
(3)	単元のまとめ	2学期期末考査	2学期期末考査		2時間
5	プレゼンテーション	①プレゼンテーションについて実務に即して理解するとともに、関連する技術を身に付けている。 ②趣旨を正確に、簡潔に伝える話の構成、聞きやすく発声や話す速度、聞き手を引きつける表情と姿勢、リハーサルの進め方などプレゼンテーションを行うための技術を身に付けている。	①プレゼンテーションに対する要求を分析し、科学的な根拠に基づいて、伝達することが必要な情報を表現し、評価・改善ができる。 ②目的によるプレゼンテーションの違い、形態によるプレゼンテーションの違いについて分析し、適した方法で表現することができる。	①プレゼンテーションについて自ら学び、適切な情報の伝達に主体的かつ協働的に取り組んでいる。	20時間
小単元等		知識・技能	思考判断表現	主体的に学習に取り組む態度	
(1)	プレゼンテーションの技法			リフレクションシート、行動観察	6時間
(2)	プレゼンテーションソフトの活用	小テスト	行動観察	発表	6時間
(3)	単元のまとめ	学年末考査	学年末考査		2時間
合計時数				70時間	